

REGULAMIN ZORGANIZOWANYCH WYJŚĆ GRUPOWYCH UCZNIÓW POZA TEREN SZKOŁY

XIV Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Wielkiego w Poznaniu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizowania grupowych wyjść uczniów poza teren szkoły, które nie są wycieczkami w rozumieniu przepisów dotyczących organizowania przez szkoły krajoznawstwa i turystyki.
2. Wyjściem grupowym jest zorganizowane opuszczenie terenu szkoły przez grupę uczniów pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły, związane w szczególności z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, sportowych lub profilaktycznych.
3. Wyjścia grupowe mogą być organizowane w szczególności w związku z:
 1. udziałem w konkursach i olimpiadach;
 2. udziałem w wykładach, warsztatach, konferencjach i innych zajęciach edukacyjnych;
 3. udziałem w wydarzeniach kulturalnych;
 4. udziałem w zawodach i innych wydarzeniach sportowych;
 5. realizacją zajęć wychowania fizycznego poza terenem szkoły;
 6. realizacją zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub profilaktycznych;
 7. udziałem w uroczystościach i wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty;
 8. innymi działaniami wynikającymi z realizacji zadań szkoły.
4. Jeżeli charakter, cel lub program przedsięwzięcia powoduje, że stanowi ono wycieczkę w rozumieniu odrębnych przepisów, stosuje się przepisy oraz szkolny regulamin dotyczący wycieczek.

§ 2. Zgoda i dokumentowanie wyjścia

1. Zgodę na organizację wyjścia grupowego wyraża dyrektor szkoły albo upoważniona przez niego osoba.
2. Każde wyjście grupowe uczniów poza teren szkoły podlega wpisowi do **Rejestru wyjść grupowych uczniów**, z wyjątkiem wycieczek organizowanych na podstawie odrębnych przepisów.
3. Rejestr wyjść grupowych zawiera w szczególności:

1. datę wyjścia;
 2. miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów;
 3. cel lub program wyjścia;
 4. miejsce i godzinę powrotu;
 5. imiona i nazwiska opiekunów;
 6. liczbę uczniów;
 7. podpisy opiekunów i dyrektora albo osoby przez niego upoważnionej.
4. Organizator przekazuje informację o planowanym wyjściu do zatwierdzenia w sposób przyjęty w szkole, co do zasady nie później niż **4 dni robocze przed planowanym wyjściem**.
5. Termin określony w ust. 4 nie dotyczy:
1. regularnych wyjść odbywających się w ramach zajęć wychowania fizycznego;
 2. wyjść wynikających z okoliczności, których organizator nie mógł wcześniej przewidzieć;
 3. innych przypadków zaakceptowanych przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
6. Wyjścia organizowane w ramach zajęć wychowania fizycznego poza terenem szkoły również podlegają wpisowi do Rejestru wyjść grupowych uczniów.
7. Organizator wyjścia informuje nauczycieli o nieobecności uczniów na zajęciach poprzez wpis do szkolnego kalendarza oraz w razie potrzeby, przekazuje informację za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

§ 3. Organizacja opieki

1. Opiekunem wyjścia jest nauczyciel szkoły. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą dyrektora, opiekunem może być również inna pełnoletnia osoba.
2. Liczbę opiekunów ustala się z uwzględnieniem w szczególności:
 1. liczby i wieku uczestników;
 2. charakteru i miejsca wyjścia;
 3. sposobu przemieszczania się;
 4. stanu zdrowia i szczególnych potrzeb uczestników;
 5. rodzaju realizowanych zajęć;
 6. innych okoliczności mających wpływ na bezpieczeństwo uczestników.
3. Dyrektor szkoły może określić większą liczbę opiekunów, jeżeli wymagają tego względy bezpieczeństwa.

4. Opieka nad uczniami jest sprawowana od momentu i miejsca rozpoczęcia wyjścia do momentu i miejsca jego zakończenia, zgodnie z zatwierdzoną organizacją wyjścia.

§ 4. Zadania organizatora i opiekuna

1. Do obowiązków organizatora lub opiekuna wyjścia należy w szczególności:
 1. uzyskanie zgody na organizację wyjścia;
 2. dokonanie wymaganych czynności związanych z wpisem do Rejestru wyjść grupowych uczniów;
 3. zapoznanie uczestników z celem i organizacją wyjścia oraz zasadami bezpieczeństwa;
 4. sprawdzenie obecności uczestników przed rozpoczęciem wyjścia oraz w innych sytuacjach, gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa;
 5. sprawowanie opieki nad uczestnikami;
 6. zapewnienie realizacji programu wyjścia;
 7. reagowanie na sytuacje zagrażające zdrowiu lub bezpieczeństwu uczestników;
 8. poinformowanie szkoły o istotnych zdarzeniach mających miejsce podczas wyjścia.
2. W przypadku uczniów niepełnoletnich rodzice lub opiekunowie prawni mogą złożyć na dany rok szkolny oświadczenie dotyczące zgody na:
 1. udział ucznia w organizowanych przez szkołę wyjściach grupowych;
 2. samodzielne dotarcie ucznia na wskazane miejsce zbiórki;
 3. samodzielny powrót ucznia z miejsca zakończenia wyjścia.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, może zostać w każdym czasie zmienione lub cofnięte przez rodzica albo opiekuna prawnego.
4. Jeżeli rodzic lub opiekun prawny nie wyraził zgody na samodzielne dotarcie lub powrót ucznia, szkoła organizuje rozpoczęcie i zakończenie opieki nad uczniem zgodnie z ustalonym miejscem zbiórki i zakończenia wyjścia.
5. W przypadku ucznia pełnoletniego informacje dotyczące samodzielnego dotarcia na miejsce zbiórki lub powrotu ustala się bezpośrednio z uczniem.

§ 5. Obowiązki uczestników

1. Uczestnik wyjścia jest zobowiązany:
 1. przestrzegać poleceń opiekunów;
 2. przestrzegać ustalonego programu i godzin zbiórek;
 3. przestrzegać zasad bezpieczeństwa oraz przepisów obowiązujących w miejscach, w których przebywa;

4. zachowywać się w sposób kulturalny i niezakłócający porządku publicznego;
 5. nie oddalać się od grupy bez zgody opiekuna;
 6. niezwłocznie informować opiekuna o problemach zdrowotnych, wypadkach, zagrożeniach lub innych istotnych zdarzeniach;
 7. dbać o mienie własne, innych uczestników oraz odwiedzanych instytucji i obiektów.
2. Uczestników obowiązuje zakaz posiadania, spożywania lub używania alkoholu, wyrobów tytoniowych, papierosów elektronicznych, środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych substancji zabronionych przepisami prawa lub Statutem Szkoły.
 3. Uczestnik nie może samowolnie zmienić ustalonego miejsca zakończenia wyjścia ani oddalić się z miejsca jego zakończenia przed zwolnieniem go przez opiekuna, z uwzględnieniem zasad określonych w § 4.

§ 6. Sytuacje szczególne

1. W razie wypadku, nagłego zachorowania lub innego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu uczestnika opiekun podejmuje działania odpowiednie do sytuacji, w szczególności udziela lub zapewnia pierwszą pomoc, wzywa odpowiednie służby oraz informuje dyrektora szkoły i – w przypadku ucznia niepełnoletniego – jego rodziców lub opiekunów prawnych.
2. W przypadku istotnego naruszenia przez ucznia zasad bezpieczeństwa lub postanowień niniejszego regulaminu opiekun podejmuje działania zapewniające bezpieczeństwo ucznia i pozostałych uczestników oraz informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły.
3. Naruszenie zasad obowiązujących podczas wyjścia może skutkować zastosowaniem konsekwencji przewidzianych w Statucie Szkoły.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz postanowienia Statutu Szkoły.
2. Regulamin stosuje się do wszystkich organizowanych przez szkołę grupowych wyjść uczniów poza teren szkoły, które nie stanowią wycieczek w rozumieniu odrębnych przepisów.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2026