



Poznań, data

.....

(imię i nazwisko ucznia)

.....

.....

(adres ucznia)

.....

(data urodzenia)

.....

(pesel)

Dyrektor XIV Liceum Ogólnokształcącego

Im. Kazimierza Wielkiego w Poznaniu

Podanie o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji z powodu

.....

Z poważaniem

Podpis ucznia / rodzica.....

Koszt wydania duplikatu legitymacji – 9 zł.

Należność należy wpłacić na konto szkoły:

Miasto Poznań

XIV Liceum Ogólnokształcące w Poznaniu

Nr rachunku: 21 1020 4027 0000 1802 1264 0894

Potwierdzenie wpłaty i zdjęcie do legitymacji proszę przesłać na adres:

e-mail: sekretariat@gs.czternastelo.pl